

**Управление образования администрации города Тулы
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида
Павловича Тихмянова»**

300034, г. Тула, Ул. Фрунзе, 18

Телефоны:8(4872) 31-56-41

ПРИНЯТО
на Управляющем Совете
протокол № 1
от «17» января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУЦО № 8
Т.Н. Матвиевская
Приказ № 15/1-а от 17.01.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о платных дополнительных образовательных услугах
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида
Павловича Тихмянова»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", с законами Российской Федерации «О защите прав потребителей», «Об основных гарантиях прав детей», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования №8 имени Героя Советского Союза Леонида Павловича Тихмянова» (далее МБОУ ЦО № 8), локальными нормативными правовыми документами, устанавливающими порядок оказания в МБОУ ЦО № 8 дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- "Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Исполнитель" – МБОУ ЦО № 8;
- "Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "Платные образовательные услуги" – образовательная деятельность Исполнителя за счет Заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3. Система дополнительных платных услуг предназначена для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций;

- обеспечения целостности и полноты реализации образовательной системы МБОУ ЦО № 8;

- создания условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- повышения уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства сотрудников МБОУ ЦО № 8 на хозрасчетных семинарах, курсах повышения квалификации;
- привлечения внебюджетных источников финансирования МБОУ ЦО № 8;
- совершенствование учебно-материальной базы МБОУ ЦО № 8;
- социальной защиты обучающихся через назначение именных стипендий и оказания им материальной помощи.

1.4. Требования к оказанию дополнительных услуг, в том числе к содержанию программ, специальных курсов, практикумов, новых предметов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.5. Центр образования обязан обеспечить оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с программами и условиями договора об оказании платных дополнительных услуг, а дополнительных образовательных услуг в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2. Организация работы по предоставлению платных дополнительных услуг в МБОУ ЦО № 8.

2.1. Перечень платных дополнительных услуг утверждается приказом директора на основании лицензии на оказание образовательной деятельности.

2.2. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия определяются индивидуальным договором с родителями (законными представителями), гражданами или организациями: размер оплаты устанавливается по соглашению сторон.

2.3. Моментом оплаты дополнительных платных услуг считается дата поступления средств на расчетный счет МБОУ ЦО № 8. При длительных задержках родителями (законными представителями) оплаты стоимости услуг (более двух месяцев) договор с ними расторгается, и их ребенок исключается из числа обучающихся, пользующихся дополнительными услугами, и к занятиям не допускается.

2.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета) и осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

2.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБОУ ЦО № 8 основных образовательных услуг.

3. Перечень платных дополнительных услуг, их виды и формы

3.1. МБОУ ЦО № 8 вправе оказывать обучающимся, их родителям (законным представителям), иным гражданам, учреждениям и организациям следующие дополнительные услуги:

3.1.1. Развивающие услуги:

а) образовательные услуги:

- преподавание специальных курсов, практикумов, дисциплин, дополняющих основные образовательные программы, учебные планы и государственные

образовательные стандарты в соответствии с профилем, выбранным обучающимися;

- обучение по индивидуальным образовательным программам, разработанным обучающимися, родителями (законных представителей) и учителем в соответствии с интересами ребенка;
 - обучение обучающихся из других образовательных учреждений на подготовительных курсах по предметам и программам, выбранными обучающимися и их родителями (законными представителями);
 - обучение на подготовительных курсах будущих первоклассников;
 - осуществление дополнительных занятий с обучающимися, пропустившими учебные занятия по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства и др.), а также с обучающимися других образовательных учреждений по заявлению родителей (законных представителей);
 - проведение занятий с обучающимися по предметам в части подготовки их к различным турам Всероссийской олимпиады школьников (районным, городским, областным, окружным, заключительным);
- б) досуговые (по интересам обучающихся)

Образовательное учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

4. Порядок и условия оказания платных дополнительных услуг

4.1. Для оказания дополнительных услуг МБОУ ЦО № 8:

- создает условия для оказания дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.22 1178-02;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг.
- составляет смету расходов на дополнительные услуги.
- издает приказы об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении.
- составляет учебный план, учебную программу; смету расходов; штатное расписание.
- оформляет договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

4.2. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг центр образования может привлекать как основных сотрудников образовательного учреждения, так и специалистов со стороны.

4.3. В случае, если центр образования предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие для индивидуальных предпринимателей:

- свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя.

Для юридических лиц:

- свидетельства о регистрации;
- лицензии на оказываемый вид деятельности.

МБОУ ЦО № 8 по требованию получателя обязан предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

Администрация центра образования знакомит получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета утверждается директором МБОУ ЦО №8.

5.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в МБОУ ЦО № 8 в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.3. Полученные финансовые средства являются собственностью МБОУ ЦО № 8 и расходуются ею самостоятельно.

Центр образования вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении МБОУ ЦО № 8 и расходуются ею на цели развития центра образования на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы МБОУ ЦО № 8;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- участие в научных конференциях, семинарах, выставках;
- оплата командировочных расходов;
- организацию и создание музея МБОУ ЦО № 8;
- освещение учебного материала на страницах школьной газеты и в СМИ.

5.4. Центр образования вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенных Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.5. Порядок и условия оплаты дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договора о предоставлении платных образовательных услуг между родителями и администрацией МБОУ ЦО № 8.

5.6. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке: родитель (законный представитель) сам вносит необходимую сумму на счет МБОУ ЦО № 8 и предоставляет квитанцию;

5.7. Оплата работникам МБОУ ЦО №8 за выполнение работ по оказанию дополнительных образовательных услуг осуществляется только через централизованную бухгалтерию по приказу директора МБОУ ЦО № 8 до 25 числа месяца следующего за отчетным .

5.8. Перерасчет оплаты образовательных услуг производится в случаях, когда предоставление их невозможно по уважительным причинам (болезнь, семейно-бытовые причины).

5.9. В случаях, специально оговоренных в договоре, родитель имеет право на возвращение уплаченной им суммы за вычетом реально понесенных МБОУ ЦО № 8 затрат на предоставляемую ему услугу.

5.10. По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

5.11. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

5.12. Размер и форма доплаты руководителю МБОУ ЦО № 8 за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат. Поощрение руководителя может осуществляться за счет средств фонда развития, направления использования которого утверждаются Советом

МБОУ ЦО №8.

5.13. МБОУ ЦО № 8 вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования/

5.14 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период..

5.15. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми трудовыми соглашениями со специалистами и сотрудниками, оказывающими непосредственно эти услуги или выполняющими организационно-методические или обслуживающие функции.

5.16. Размер оплаты труда за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон.

5.17. Фонд заработной платы по дополнительным педагогическим услугам формируется в рамках утвержденных смет на учебный год.

6. Информация об услугах

6.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет", на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

6.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное руководителем Исполнителя.