

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ ЦО №8

\_\_\_\_\_ Т.Н. Матвиевская

«23» августа 2024 г.

приказ №459-а от 23 августа 2024г.

**ПРИНЯТО**

на общем собрании работников МБОУ ЦО № 8

«23» августа 2024 г. протокол № 1

**СОГЛАСОВАНО**

На заседании первичной профсоюзной организации

МБОУ ЦО № 8

23 августа 2024 г., протокол № 8

Председатель первичной профсоюзной организации

\_\_\_\_\_ Пульчева П.А.

«23» августа 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях оплаты труда работников**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Центр образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида**

**Павловича Тихмянова»**

**(МБОУ ЦО № 8)**

г. Тула

2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об условиях оплаты труда работников**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Центр образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида**  
**Павловича Тихмянова»**  
**(МБОУ ЦО № 8)**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников МБОУ «Центр образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида Павловича Тихмянова» (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями следующих нормативно-правовых актов:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 22.04.2024 №91-ФЗ «О внесении изменения в статью 152 Трудового кодекса Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.07.2024 №940 «О внесении изменения в Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225»;
- постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.11.2023 №818н «Об установлении тождества наименования должности "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями" наименованию должности "заместитель директора (начальника, заведующего), деятельность которого связана с образовательным (воспитательным) процессом»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (утвержденным по соответствующим разделам);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 №АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и работников»;

- законом Тульской области от 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании»;

- постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановлением администрации города Тулы от 09.08.2023 №367 «О внесении изменений и дополнения в постановление администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776»;

- распоряжением администрации города Тулы №1/4069-р от 25.06.2023г. «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула»;

- постановлением администрации города Тулы от 30.08.2008 №3738 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых из бюджета города Тулы» (с изменениями и дополнениями);

- постановлением администрации города Тулы от 04.08.2023 №386 «О внесении изменения в постановление администрации г. Тулы от 28.08.2012 №2397 «Об условиях оплаты труда медицинских работников муниципальных учреждений образования, учреждений молодежной политики, финансируемых из бюджета города Тулы»»;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центра образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида Павловича Тихмянова» (далее – МБОУ ЦО №8).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях определения условий и порядка оплаты труда работников МБОУ ЦО №8 и включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда работников МБОУ ЦО №8;
- условия оплаты труда руководителя и его заместителей;
- порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя МБОУ ЦО №8;
- порядок и условия установления выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера;
- порядок и условия установления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера;
- особенности оплаты труда педагогических работников;
- другие вопросы оплаты труда.

Размеры должностных окладов, ставок работников образовательных организаций устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 2008г. (№216н – педагогические работники, 247н – служащие, 248н – рабочие).

1.3. Изменение условий оплаты труда работников Учреждения производится в соответствии с Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, иными правовыми и нормативными актами, а также локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Учреждения.

1.4. Оплата труда работников в Учреждении формируется на основе обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности, количества, качества, а также условий труда.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада, должностного оклада, ставки, повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу, ставке, надбавку за специфику работы в Учреждении, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области.

1.7. Оплата труда работников, не предусмотренных настоящим Положением, производится в порядке, установленном для работников муниципальных организаций г. Тулы соответствующих отраслей.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.9. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.10. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

1.11. Размеры должностных окладов, ставок работников образовательных организаций ежегодно индексируются на прогнозный уровень инфляции на основании распоряжений Правительства Тульской области.

## **2. Размеры должностных окладов, порядок и условия оплаты труда работников МБОУ ЦО №8**

2.1. Размеры должностных окладов, ставок работников образования МБОУ ЦО №8 устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением администрации города Тулы №367 от 09.08.2024г. «О внесении изменений в постановление администрации г.Тулы от 17.06.2014г. №1776» (табл. 1), (табл. 1.1):

**Таблица 1**

### ***Размеры должностных окладов, ставок работников образования Учреждения***

Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки, руб.
должности, отнесенные к ПКГ "Учебно-вспомогательный персонал второго уровня":	
I квалификационный уровень: дежурный по режиму, младший воспитатель	9668,00
должности, отнесенные к ПКГ "Педагогические работники":	
I квалификационный уровень: инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	17498,00

2 квалификационный уровень: педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (Федеральный государственный образовательный стандарт), педагог-организатор, социальный педагог.	18370,00
3 квалификационный уровень: воспитатель, воспитатель группы продленного дня, педагог-психолог, методист	18893,00
4 квалификационный уровень: преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, учитель, педагог-библиотекарь, тьютор, учитель-логопед, учитель-дефектолог, старший воспитатель	19242,00

Таблица 1.1

**Размеры должностных окладов, ставок работников образования Учреждения, не включенные в ПКГ**

Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки, руб.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	19242,00

Должностной оклад, ставка работников МБОУ ЦО №8, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 130 рублей – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.2. Размеры должностных окладов работников МБОУ ЦО №8, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. №247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014г. №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением администрации города Тулы №367 от 09.08.2024г. «О внесении изменений в постановление администрации г.Тулы от 17.06.2014г. №1776» (табл. 2):

Таблица 2

**Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих**

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень: лаборант	8064,00

2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством	8441,00
3 квалификационный уровень: шеф-повар	11858,00
должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня":	
1 квалификационный уровень: специалист по кадрам, документовед, инженер-программист, инженер	14036,00
должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня":	
1 квалификационный уровень: начальник отдела кадров	17364,00

2.3. Размеры должностных окладов работников МБОУ ЦО №8, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. №247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014г. №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением администрации города Тулы №367 от 09.08.2024г. «О внесении изменений в постановление администрации г.Тулы от 17.06.2014г. №1776» (табл. 3):

**Таблица 3**

*Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ*

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Заведующий библиотекой	25170,00
Специалист по охране труда, экономист	14036,00

2.4. Размеры окладов работников МБОУ ЦО №8, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением администрации города Тулы №384 от 04.08.2023г. «О внесении изменений в постановление администрации г. Тулы от 17.06.2014 г. №1776» в следующих размерах (табл. 4):

**Таблица 4**

*Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих*

Наименование должности	Размер оклада, руб.
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: гардеробщик, дворник, уборщик служебных помещений, плотник, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий	7391,00
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: повар	10186,00
2 квалификационный уровень: повар	10285,00

2.5. Размеры окладов медицинских работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 06.08.2007г. №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», постановлением администрации города Тулы от 28.08.2012г. №2397 «Об условиях оплаты труда медицинских работников муниципальных учреждений образования, учреждений молодежной политики, финансируемых из бюджета города Тулы», постановлением администрации города Тулы от 04.08.2023г. №386 «О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 28.08.2012г. № 2397» (табл.5):

**Таблица 5**

***Размеры окладов медицинских работников***

Должности, отнесенные к ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	Оклад (рублей)
Медицинская сестра диетическая	7318,00

2.6. Педагогическим работникам МБОУ ЦО №8 устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент к должностному окладу молодым специалистам.

2.7. Работникам МБОУ ЦО №8, занимающих должности служащих, включенных в ПКГ и не включенных в ПКГ, а также работникам МБОУ ЦО №8, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет.

2.8. Медицинским работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

2.8.1. К окладам медицинских работников учреждения устанавливается повышающий корректирующий коэффициент, образующий новый оклад для должностей, отнесенных к ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» - 1,5.

2.8.2. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем медицинским работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ (табл.6.):

**Таблица 6**

***Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности ПКГ***

Должности, отнесенные к ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	Коэффициент
Медицинская сестра диетическая 2 квалификационный уровень	0,15

2.9. Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

2.10. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается конкретному работнику МБОУ ЦО №8 с учетом сложности работы, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в соответствии с коллективным договором, Положением о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера работникам МБОУ ЦО №8 принятым по согласованию с первичной профсоюзной организацией МБОУ ЦО №8.

2.10.1. Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке - до 3,0.

2.10.2. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

2.10.3. Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам образования Учреждения не носит обязательный характер.

2.10.4. Персональный повышающий коэффициент устанавливается директором МБОУ ЦО №8 с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера в МБОУ ЦО №8.

2.11. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается работникам МБОУ ЦО №8 согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.12. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам МБОУ №8, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения, в следующих размерах:

- при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист» - 0,20;
- при наличии высшей квалификационной категории - 0,15;
- при наличии первой квалификационной категории - 0,1.

Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за наличие квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист», устанавливается при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, не входящих в должностные обязанности.

2.13. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию медицинских работников устанавливается с целью стимулирования медицинских работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию:

- при наличии второй квалификационной категории - 0,1;
- при наличии первой квалификационной категории - 0,2;
- при наличии высшей квалификационной категории - 0,3.

Квалификационная категория учитывается при работе медицинских работников по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

2.14. С 1 января 2025 года повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия педагогическим работникам, директору, заместителям директора, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливается за:

2.14.1. почетные звания «Народный учитель ССР» или «Народный учитель Российской Федерации» (со дня присвоения почетного звания) – в размере 0,2;

2.14.2. почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации» или «Заслуженный учитель» бывших союзных республик, «Заслуженный мастер производственного обучения» (со дня присвоения почетного звания) – в размере 0,15;

2.14.3. почетные звания, нагрудные знаки и ведомственные знаки отличия: «Почетный работник общего образования Российской Федерации»,

«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации»; нагрудный знак «Отличник народного просвещения», нагрудные знаки союзных республик бывшего Союза ССР; другие почетные звания, нагрудные знаки (значки) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (со дня присвоения почетного звания, награждения) – в размере 0,1.

2.14.4. До 1 января 2025 года повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия педагогическим работникам, директору, заместителям директора, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливается в соответствии с Законом Тульской области от 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании».

Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

Директору МБОУ ЦО №8 повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается отраслевым органом администрации города Тулы, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – учредитель).

Педагогическим работникам, заместителям директора, деятельность которых связана с образовательным процессом, повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия устанавливаются директором МБОУ ЦО №8.

2.15. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке молодым специалистам устанавливается до получения квалификационной категории, но не более чем на 3 года, в размере 0,10.

2.16. С учетом условий труда работникам МБОУ ЦО №8 устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.17. Работникам МБОУ ЦО №8 устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.18. Особенности оплаты труда педагогических работников устанавливаются приложением №4 к настоящему Положению.

### **3. Условия оплаты труда заместителей директора МБОУ ЦО №8**

3.1. Размеры должностных окладов заместителей руководителя образовательной организации устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя.

3.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МБОУ ЦО №8 (без учета заработной платы директора, его заместителей) устанавливается в кратности от 1 до 8.

3.3. С учетом условий труда заместителям директора МБОУ ЦО №8 устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

Директору МБОУ ЦО №8 указанные выплаты устанавливаются учредителем.

Выплаты устанавливаются директором МБОУ ЦО №8 в соответствии с коллективным договором МБОУ ЦО №8, локальными нормативными актами МБОУ ЦО №8, согласованными с первичной профсоюзной организацией МБОУ ЦО №8.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных организациях муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность, работникам МБОУ ЦО №8 устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, за работу с детьми из социально неблагополучных семей и т.д.) и в других условиях отклоняющихся от нормальных.

4.2 Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда:

Если по результатам специальной оценки условий труда условия труда признаны вредными условиями труда (3 класс) выплаты устанавливаются в зависимости от подкласса в процентах от должностного оклада (оклада) в следующих размерах:

12% за работу во вредных условиях труда класса 3.1;

12% за работу во вредных условиях труда класса 3.2;

12% за работу во вредных условиях труда класса 3.3;

15% за работу во вредных условиях труда класса 3.4.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемой работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику в случаях совмещения профессий (должностей), увеличения объема выполняемой работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за работу в ночное время производится за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Работникам производится доплата в размере 35% должностного оклада, ставки рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада, ставки за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

4.5. Повышенная плата за работу в выходные и праздничные дни производится в двойном размере:

4.5.1. работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, в размере двойной дневной или часовой ставки;

4.5.2. работникам, получающим должностной оклад - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.5.3. по желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.6. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее полуторного

размера, за последующие часы – не менее двойного размера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.7. Педагогическим работникам МБОУ ЦО №8 устанавливается ежемесячная доплата за выполнение функций классного руководителя в размере 2000 рублей - за классное руководство в классе, реализующем общеобразовательные программы, с наполняемостью не менее 23 человек, классе, реализующем общеобразовательные адаптированные программы, с наполняемостью не менее 9 человек, классе компенсирующего обучения не менее 10 человек либо.

За классное руководство в классах с меньшей наполняемостью размер доплаты за выполнение функций классного руководителя рассчитывается пропорционально численности обучающихся.

4.7.1. Право на доплату за выполнение функций классного руководителя имеют педагогические работники, на которых возложены дополнительные обязанности по организации и координации воспитательной работы в конкретном классе (классе-комплекте).

4.7.2. Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом директора МБОУ ЦО №8 с указанием класса обучения (класса-комплекта).

4.7.3. Доплата за выполнение функций классного руководителя устанавливается за фактически отработанное время.

4.7.4. За время работы в периоды осенних, зимних и весенних каникул, установленных для обучающихся образовательной организации, и не совпадающих с ежегодными оплачиваемыми и дополнительными отпусками, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям доплата сохраняется.

4.7.5. На время работы в период летних каникул, установленных для обучающихся МБОУ ЦО №8, доплата за выполнение функций классного руководителя сохраняется при условии оформления приказа по МБОУ ЦО №8 о возложении функций классного руководителя на педагога с указанием периода, в течение которого исполняются вышеуказанные функции, и группы обучающихся.

4.7.6. Доплата за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам устанавливается в пределах фонда заработной платы и выплачивается одновременно с заработной платой.

4.8. Педагогическим работникам МБОУ ЦО №8 устанавливается ежемесячная доплата за проверку тетрадей в следующем порядке с учетом педагогической нагрузки:

- 4.8.1. 1-4 классы (кроме иностранного языка) в размере 15 % от должностного оклада, ставки (проверка тетрадей каждый день);
- 4.8.2. по русскому языку, литературе - 20 % от должностного оклада, ставки (5-6 классы – после каждого урока, 7-9 классы – один раз в неделю, 10-12 классы – два раза в месяц);
- 4.8.3. по математике, обществознанию, праву - 15 % от должностного оклада, ставки (5-6 классы – после каждого урока, 7-9 классы – один раз в неделю, 10-12 классы – два раза в месяц);
- 4.8.4. по химии, физике, информатике, истории, географии, биологии, черчению, иностранному языку, финансовой грамотности - 5 % от должностного оклада, ставки (контрольные, самостоятельные, практические, лабораторные работы – один раз в месяц).
- 4.9. Педагогическим работникам образовательной организации устанавливается ежемесячная доплата за заведование кабинетом в размере 10% от должностного оклада, ставки.
- 4.10. Педагогическим работникам образовательной организации устанавливается ежемесячная доплата за работу с детьми из социально неблагополучных семей - 20% должностного оклада.
- 4.11. Педагогическим работникам МБОУ ЦО №8 устанавливается ежемесячная доплата за координацию работы по профессиональной адаптации молодых специалистов и вновь принятых учителей (наставничество) в размере 1500 рублей ежемесячно в течение учебного года (с 1 сентября по 31 мая).
- 4.12. За дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работникам устанавливается выплаты компенсационного характера в следующем размере:
- за руководство кафедрами учителей предметников и классных руководителей - в размере 3000 рублей ежемесячно;
  - за заведование школьным музеем – 20 % от должностного оклада, ставки.
- 4.13. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.
- 4.14. Выплата компенсационного характера и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
- 4.15. Размер и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются локальными нормативными актами МБОУ ЦО №8 в соответствии с трудовым законодательством. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

## **5. Порядок и условия установления выплат**

## стимулирующего характера

5.1. В целях поощрения работников МБОУ ЦО №8 за выполненную работу в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования г. Тула устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты по итогам года;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

5.2. Выплаты стимулирующего характера работникам МБОУ ЦО №8, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с коллективным договором, Положением о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера работникам МБОУ ЦО №8, согласованным с первичной профсоюзной организацией МБОУ ЦО №8.

5.3. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор МБОУ ЦО №8 с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера (далее - Комиссия), созданной в МБОУ ЦО №8, в следующем порядке:

заместителям руководителя и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;

работникам, подчиненным заместителям руководителя - по представлению заместителей руководителя.

5.4. Установление выплат стимулирующего характера работникам МБОУ ЦО №8 осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников на текущий финансовый год и фиксируются в установленном порядке в приказе по согласованию с представительным органом работников.

5.5. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При назначении следует учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- своевременность и полноту подготовки отчетности.

5.6. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам при:

- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;
- отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;

- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью МБОУ ЦО №8.

5.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за:

- интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.);
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб МБОУ ЦО №8;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета МБОУ ЦО №8;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов.

## **6. Другие вопросы оплаты труда**

6.1. Работникам МБОУ ЦО №8, в том числе директору, его заместителям, устанавливается надбавка за специфику работы в МБОУ ЦО №8 в процентном отношении от оклада, должностного оклада, ставки в соответствии с приложением №5 к настоящему Положению.

Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы закрепляется коллективным договором, оформляется приказом директора МБОУ ЦО №8, согласованным с первичной профсоюзной организацией, на каждый новый учебный год.

6.2. Работникам МБОУ ЦО №8, в том числе заместителям руководителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МБОУ ЦО №8, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании работнику МБОУ ЦО №8 материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель образовательной организации в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с первичной профсоюзной организацией МБОУ ЦО №8.

6.3. С 1 января 2025 года педагогическим работникам, директору и его заместителям МБОУ ЦО №8, деятельность которых связана образовательным процессом и работающим не менее чем на одну ставку по основной занимаемой должности в МБОУ ЦО №8 устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу (ставке) по основному месту работы за ученые степени доктора наук и кандидата наук в размере 7000 рублей и 3000 рублей соответственно.

6.3.1. Указанные доплаты производятся за одну ученую степень по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

6.3.2. Педагогическим работникам, заместителям директора указанные доплаты устанавливаются директором МБОУ ЦО №8.

Директору МБОУ ЦО №8 доплаты за ученые степени устанавливаются учредителем.

6.3.3. До 1 января 2025 года педагогическим работникам, директору и его заместителям МБОУ ЦО №8, деятельность которых связана образовательным процессом, устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу (ставке) за ученые степени доктора наук и кандидата наук в соответствии с Законом Тульской области от 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании».

6.4. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания, награждения - со дня присвоения, награждения;
- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.5. В пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников образовательной организации, могут привлекаться для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированные специалисты с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда (табл.7).

**Таблица 7**

***Коэффициенты почасовой оплаты труда высококвалифицированных работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в Учреждении***

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор или доктор наук	доцент или кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных организациях	0,044	0,035	0,03

- 6.5.1. Оплата труда данных высококвалифицированных работников осуществляется на почасовой основе с применением коэффициентов почасовой оплаты к должностному окладу, ставке должностей, отнесенных к 1 квалификационному уровню ПКГ «Педагогические работники».
- 6.5.2. В размеры оплаты труда, рассчитанной в соответствии с таблицей 7 включена плата за отпуск.
- 6.5.3. Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.
- 6.5.4. Коэффициенты почасовой оплаты труда демонстраторов пластических поз, участвующих в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы устанавливаются в размере 0,03 - 0,04.
- 6.5.5. Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

6.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Положением, работодатель и работник руководствуется положениями Трудового кодекса Российской Федерации.

## **7. Порядок принятия настоящего Положения**

7.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании образовательной организации, вводится в действие приказом руководителя образовательной организации с указанием даты введения и согласуется с первичной профсоюзной организацией.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке принятия основного документа.

**Повышающий коэффициент  
к должностному окладу, ставке за выслугу лет в МБОУ ЦО №8**

1. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается всем работникам МБОУ ЦО №8, за исключением директора и его заместителей) в зависимости от стажа в следующих размерах:

<i>Стаж работы</i>	<i>Повышающий коэффициент за выслугу лет</i>
Стаж работы от 0 до 2 лет	0,02
Стаж работы от 2 до 5 лет	0,05
Стаж работы от 5 до 10 лет	0,10
Стаж работы от 10 до 20 лет	0,15
Стаж работы более 20 лет	0,20

2. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается к должностному окладу, ставке как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.
3. Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка, сведения о трудовой деятельности, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.
4. Документы предоставляются лицом, стаж которого подтверждается.
5. Исчисление стажа работы для установления повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет в МБОУ ЦО №8 производится в порядке, предусмотренном приложением №2 к настоящему Положению.
6. В стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет, работникам образования засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других организациях согласно приложению №3 настоящего Положения.

**Порядок исчисления стажа  
для установления повышающего коэффициента  
к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет**

1. В стаж работы засчитывается:

а) время работы в МБОУ ЦО №8;

б) время службы по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации согласно Федеральному закону от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащего»;

время службы в Вооруженных силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в Учреждение не превысил 1 года; ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

период приостановления действия трудового договора на время прохождения работником военной службы по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) время работы в организациях образования в период учебы студентам педагогических высших и средних образовательных учреждений (по очной форме), имеющих государственную аккредитацию независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в организациях образования;

г) работникам организаций образования при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет:

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

д) время работы в органах исполнительной власти всех уровней, организациях (учреждениях) на идентичных должностях (профессиях), а также должностях (профессиях), связанных с направлением деятельности организации или отвечающих функционалу занимаемой в организации должности.

2. Педагогическим работникам при исчислении стажа для установления повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет учитывается стаж педагогической работы, в который засчитывается без всяких условий и ограничений:

а) время нахождения на военной службе по мобилизации или по контракту в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

б) время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте «а» пункта 2 Порядка исчисления стажа для установления повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет (далее – Порядок);

б) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профессионального образования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в аппарате Уполномоченного по правам ребенка, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

в) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 3, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в Учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности и защиты Родины, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, труда (технологии), черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных Организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- мастерам производственного обучения;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- педагогам-библиотекарям;

- методистам;

- педагогическим работникам профессиональных образовательных Организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям Организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных Организаций, преподавателям музыкальных дисциплин профессиональных образовательных организаций, учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных Организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных Организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое

образование или обучался в организации высшего образования, профессиональной образовательной организации педагогического образования.

7. Работникам образовательной организации время педагогической работы в образовательных Организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных Организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

9. Работникам МБОУ ЦО №8 могут быть засчитаны в стаж работы иные периоды работы (службы) в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

10. Включение в стаж иных периодов работы производится на основании приказа директора МБОУ ЦО №8, согласованного с первичной профсоюзной организацией МБОУ ЦО №8. Для предварительного рассмотрения вопроса распорядительным документом директора МБОУ ЦО №8 создается соответствующая комиссия по исчислению стажа для установления работникам повышающего коэффициента к окладу, ставке за выслугу лет.

**Перечень  
организаций и должностей,  
время работы, в которых засчитывается  
в стаж работников образования (педагогический стаж)**

Наименование организаций	Наименование должностей
<p>I. Образовательные организации (в том числе военные профессиональные организации, военные образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых, организации, реализующие программы спортивной подготовки</p>	<p>I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами,</p>

	отделениями, отделами лабораторий, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба), тьютор, педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
II. Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	II. Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
III. 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	III. 1. Работники, занимающие руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности, связанные с направлением деятельности Организации или отвечающие функционалу занимаемой в Организации должности (профессии) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, работники, занимающие руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
IV. Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской	IV. Руководящий, командно-летний, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав,

авиации	мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
V. Общежития организаций, предприятий, жилищно-эксплуатационные учреждения, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	V. Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами, советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
VI. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации	VI. Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в организациях здравоохранения и социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

## **Особенности оплаты труда педагогических работников**

### **РАЗДЕЛ 1.**

Порядок оплаты труда за часы педагогической (преподавательской) работы.

1. Оплата труда педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) в образовательной организации, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

2. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством.

3. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

– 360 часов в год - руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

4. Выполнение вышеуказанной преподавательской (педагогической) работы осуществляется в основное рабочее время.

5. Тарификационный список педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

6. Учителя и преподаватели.

а) оплата за часы педагогической работы учителей и преподавателей в месяц определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию «педагог-наставник», «педагог-методист»), повышающего коэффициента по МБОУ ЦО №8, повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам) надбавок за специфику работы в МБОУ ЦО №8, определенных приложением №5 к настоящему Положению на объем установленной работнику учебной (педагогической) нагрузки в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку заработной платы норму часов преподавательской работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется оплата:

– учителей и преподавателей за работу в другой организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

– учителей, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению обучающихся на дому в соответствии с медицинским заключением (дистанционном обучении), а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

б) установленная учителям, преподавателям МБОУ ЦО №8 при тарификации плата за часы педагогической работы выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

в) тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то тарификация проводится отдельно по полугодиям.

г) исчисление оплаты учителей за работу по обучению обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, а также учителей вечерних (сменных) общеобразовательных организаций (классов очного обучения, групп заочного обучения) производится в зависимости от объема их учебной нагрузки два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

7. Тарификация учителей, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом:

В учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Плата за часы преподавательской работы в месяц устанавливается в этом случае путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по образовательной организации), надбавок за специфику работы в МБОУ ЦО №8, определенных приложением №5 настоящего Положения, на объем нагрузки в неделю, взятой в размере 80 процентов от установленной учебной нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю. По итогам полугодия производится перерасчет заработной платы за фактически выполненный объем работы, но не ниже установленной при тарификации.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение платы за часы педагогической работы не производится.

8. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий

(образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета платы за часы педагогической работы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

9. Учителям и преподавателям, поступившим на работу в период летних каникул, плата за часы педагогической работы до начала учебного года производится из расчета размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию «педагог-наставник», «педагог-методист»), повышающего коэффициента по МБОУ ЦО №8, повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам) надбавок за специфику работы в МБОУ ЦО №8, определенных приложением №5 к настоящему Положению.

При этом учебная нагрузка данному работнику устанавливается в объеме не более нормы часов за ставку заработной платы.

## **РАЗДЕЛ 2.**

### **Порядок и условия почасовой оплаты труда.**

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательной организации применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев. Если замещение продолжалось свыше двух месяцев, оплата труда педагогических работников производится по тарификации со дня начала замещения за все часы фактической нагрузки в порядке, предусмотренном подпунктом «а» пункта 6 настоящего Положения;
- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися в заочной форме и обучающимися, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях, сверх объема учебной нагрузки, установленной им при тарификации;

- при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год или в другой образовательной организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой на основе тарификации.

2. Размер почасовой оплаты указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада, ставки педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию «педагог-наставник», «педагог-методист»), повышающего коэффициента по МБОУ ЦО №8, повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам) надбавок за специфику работы в МБОУ ЦО №8, установленных в соответствии с приложением №5 настоящего Положения на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад, ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

### **РАЗДЕЛ 3.**

**Порядок оплаты труда работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся.**

1. За педагогическими и другими работниками образовательной организации при направлении их, по согласованию с руководителем образовательной организации, в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в загородных оздоровительных организациях независимо от организационно-правовых форм сохраняется заработная плата, установленная трудовым договором.

2. Для работы в лагерях с дневным (круглосуточным) пребыванием детей, создаваемых органом местного самоуправления муниципального образования город Тула и МБОУ ЦО №8, педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, установленной трудовым договором. В случае привлечения их к работе сверх предусмотренного при тарификации объема учебной нагрузки, им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе, за фактически отработанное время.

3. Для педагогических и других работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с

их согласия может быть установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

4. Педагогическим работникам, направляемым в качестве руководителей (старших руководителей - при наличии нескольких групп участников) и заместителей руководителей туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчета должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию «педагог-наставник», «педагог-методист»), повышающего коэффициента по МБОУ ЦО №8, повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам) надбавок за специфику работы в МБОУ ЦО №8, установленных в соответствии с приложением №5 настоящего Положения.

5. Педагогическим и иным работникам, привлекаемым к проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчета должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию «педагог-наставник», «педагог-методист»), повышающего коэффициента по МБОУ ЦО №8, повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам) надбавок за специфику работы в МБОУ ЦО №8, установленных в соответствии с приложением №5 настоящего Положения.

**Размеры надбавок  
за специфику работы в МБОУ ЦО №8  
(структурном подразделении)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование организаций</b>	<b>Категория работников</b>	<b>Размеры надбавок, %</b>
<b>1. Общеобразовательные структурные подразделения</b>			
1.1	Индивидуальное обучение на дому; дистанционное обучение	Педагогические работники	10
1.2	Индивидуальное и групповое обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении	Педагогические работники	10
1.3	Классы предпрофильного и профильного обучения	Педагогические работники - по перечню, утвержденному приказом директора МБОУ ЦО № 8 в соответствии с настоящим Положением	10
1.4.	Работа с обучающимися по адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования для обучающихся с ОВЗ ФГОС НОО, вариант 7.2, вариант 8.2, вариант 8.3	Педагогические работники	15
1.5.	Классы, группы, отделения, реализующие инклюзивное обучение	Директор, заместитель директора, педагогические работники, деятельность которых связана данным образовательным процессом	15

<b>2. Дошкольные структурные подразделения</b>			
2.1.	Дошкольные образовательные организации с группами, в которых реализуются адаптированные образовательные программы	Директор, заместитель директора, педагогические работники, деятельность которых связана данным образовательным процессом	10

1. Размер надбавки за специфику работы применяется для лиц, работающих с перерывом рабочего времени более двух часов подряд, пропорционально доле рабочего времени, фактически отработанного в режиме с разрывом.

2. Размер надбавки за специфику работы директору устанавливается независимо от количества классов, групп, отделений.

3. Размер надбавки за специфику работы в МБОУ ЦО №8 определяется суммарно по всем основаниям, которые соответствуют специфике деятельности Учреждения.

4. Надбавка за специфику работы в МБОУ ЦО №8 устанавливается за фактически отработанное время.

**Порядок и условия осуществления единовременной выплаты при  
предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

1. Решение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) работникам МБОУ ЦО №8 принимается директором не позднее 7 календарных дней со дня подачи заявления работника о предоставлении единовременной выплаты, которое подается одновременно с заявлением о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).
2. Единовременная выплата работникам производится в размере должностного оклада, ставки по основной занимаемой должности один раз в календарном году.
3. Единовременная выплата работникам не производится работникам, работающим по совместительству, при условии получения указанной выплаты по основному месту работы.
4. Единовременная выплата не выплачивается работникам, получившим ее в текущем календарном году, уволенным и вновь принятым в соответствующую организацию в том же календарном году.
5. Единовременная выплата не учитывается в составе заработной платы при установлении оплаты труда в размере минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.