

**Управление образования администрации города Тулы  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования №8 имени Героя Советского Союза Леонида Павловича  
Тихмянова»**

300034, г. Тула, ул. Фрунзе, 18

Телефоны: 31-56-41, 56-88-04

ПРИНЯТО

на Управлении совете  
протокол № 1  
от «26» 08 2019г.

СОГЛАСОВАНО

на Совете родителей  
протокол № 1  
от «26» 08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЦО №8  
Т.Н.Матвиевская  
Приказ №254/1-а от 26.08.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьной службе примирения  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр  
образования №8 имени Героя Советского Союза Леонида Павловича  
Тихмянова»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Служба примирения является социальной службой, объединяющей учащихся и педагогов, действующей в центре образования на основе добровольческих усилий обучающихся.
- 1.2. Служба примирения действует на основании действующего законодательства РФ, Устава школы и настоящего Положения.

**2. Цели и задачи примирения.**

- 2.1. Целью деятельности службы примирения является:
  - 2.1.1. распространение среди обучающихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;
  - 2.1.2. помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;
  - 2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.
- 2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:

2.2.1. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и так далее) для участников школьных конфликтов.

2.2.2. обучение обучающихся методам урегулирования конфликтов;

2.2.3. информирование учащихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

### **3. Принципы деятельности службы примирения.**

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий, как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования службы примирения**

4.1. В состав службы примирения могут входить школьники 6-10 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3. В состав службы примирения могут входить педагоги, выполняющие функции медиатора. Педагоги, выполняющие функцию медиатора в центре образования - это работники центра образования, которые владеют технологией восстановительной медиации, имеющие практические навыки организации медиационных сессий, навыки анализа конфликтов, умеющие использовать средства медиации в образовательном пространстве ( в том числе в работе по профилактике негативных социальных явлений в детско-юношеской среде); создающие условия для оказания практической помощи участникам образовательного процесса по урегулированию споров, альтернативным административному, ненасильственным путем, путем применения технологии восстановительной медиации.

### **5. Порядок работы службы примирения.**

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации центра образования, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица центра образования.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация школы, родители и, при необходимости, производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. В случае, если конфликтующие стороны не достигли 10-летнего возраста, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.9. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в примирительном договоре письменно или устном соглашении.

5.11. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.12. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.13. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога).

5.14. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.15. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ.

5.16. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и поэтому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор, старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел, участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

## **6. Организация деятельности службы примирения.**

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией центра образования предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы – такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2 Поддержка и сопровождение школьной службы примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющих обученных медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3. Должностные лица центра образования оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.4. Служба примирения имеет право пользоваться услугами социального педагога и других специалистов центра образования.

6.5. Администрация центра образования содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами центра образования, социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

6.6. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в круге сообщества, или семейной восстановительной конференции или любой другой программе/практике примирительной встречи), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация центра образования может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором центра образования по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 4 листов.

Директор МБОУ ЦО №8

*Матвеевская Т.Н.*

